

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F09  
Versión: 01  
Vigencia: 15 de septiembre de 2021  
Caso HOLA: 188539

Objeto de la reunión:		GESTION DOCUMENTAL. CONTRATO 1153-2024.				Hora de inicio: 8:10 am		Modalidad:		X Presencial Virtual Telefónica Mista	
Fecha:		9 de abril de 2026.				Hora de finalización: 9:35 am					
Lugar:		Alcaldía local de San Cristobal.				Nombre del Responsable:		Liliana Novoa			
Dependencia:		Bien-estar									

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO							CORREO ELECTRÓNICO TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNICO	TECNOLOGICO	ASISTENTE	CARRERA			PROVISIONAL
cc	79830908	Yeison Montaña	—o—	ALSC	GT					X			X	3015070792	
E	29408415	Jorge Esteban Blandin	Kolke	ALSC	GT					X			X	3103249566	
cc	10245154	Christian Paez	—	ALSC	GT					X			X	3213112216	Christian Paez
cc	102397655	Lina Marcela Romero	Lina	ALSC	Bienestar									3147550797	Lina Romero
cc	52234434	Ruth Pinzón Pérez	Ruth	ALSC	Bien-Estar					X			X	3003138576	
cc	1023902030	Liliana Novoa. Poveda	Liliana	ALSC	Bien-estar					X			X	3013086590	Liliana N.
cc	37081716	Kelly Esquivias	Kelly	ALSC	Bienestar					X			X	3103030726	Kelly Fdz

CONSENTIMIENTO: Quien registre sus datos, conforme a la Ley 1712 de 2014 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que con esta acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, a través de la cual se garantiza el uso adecuado de los datos personales, así como el acceso a los servicios de la Alcaldía de San Cristóbal, como responsable del tratamiento, cuya finalidad es el uso de los datos personales para la gestión de los servicios de la Alcaldía de San Cristóbal, así como para la gestión de los servicios de la Alcaldía de San Cristóbal, así como para la gestión de los servicios de la Alcaldía de San Cristóbal. De igual manera, declara que los datos aquí consignados serán usados para fines de estadística poblacional y en determinados casos para el acceso a la información institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

\* Ver CAP 0007 Manual de Atención al Ciudadano y Protección de Datos Personales para personas con discapacidad, disponible en: <https://portal.gobernabogota.gov.co/contenidos/areas-atencion-ciudadano/>



### DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

El día de hoy 9 de abril de 2026. Se hace gestión documental, recibiendo 8 Cajas de 60 Papeletas cada una, debidamente Contadas y encajadas para su debido proceso, esta documentación se le recibe a la Subred Integrada de Servicios de Salud Verificando que todo esta organizado. esta acta se firma y se cierra sin ninguna novedad.

### IMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

[illegible]